**FICHE DE VALORISATION DES HEURES DE BENEVOLAT DU COMITE**

**ANNEE 2023**

(Fiche à renvoyer complétée suite à votre AG 2024 svp)

Cette année, pour la 2eme année consécutive, nous souhaitons organiser le **recensement des heures de bénévolat à valoriser à l’échelle de l’ensemble de la fédération**, afin de les faire figurer dans les documents d’activités de notre réseau. Vous pouvez nous aider à effectuer ce travail en complétant ce formulaire. Nous l’avons conçu en vue de recueillir des informations synthétiques afin de les compiler entre tous les comités.

**Comité départemental de** …………………………………………………………………………………………………..

**Comité régional de** …………………………………………………………………………………………………..

**Contact trésorier :**

Nom …………………………………………………………………………………………………..

Email …………………………………………………………………………………………………..

**Le taux moyen préconisé par la fédération est égal à 19,82 euros**. La base de calcul est le taux horaire selon Convention Collective Nationale du Sport d’un technicien 3, majoré du taux de charges sociales moyen.

Vous pouvez utiliser un taux différent ou plusieurs taux, en fonction des analyses que vous effectuez habituellement. Il s’agit d’une donnée indicative.

Montant de l’heure valorisée dans votre comité :

19,82 €

 Autre montant Précisez le montant :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **A prendre en compte** | **Nombre d’heures réalisées**  | **Heures valorisées en €** |
| **Administratif**(Attention les heures de Bureau, Comité Directeur et AG ne doivent pas être comptabilisées) | Par ex : réunions et temps de travail individuel pour le président, le secrétaire, le trésorier etc. |  |  |
| **Formation** | Par ex : réunions et temps de travail individuel pour le président de la commission formation, les formateurs etc. |  |  |
| **Aménagement sentiers** | Par ex : réunions et temps de travail individuel pour le président de commission sentiers et itinéraires, les baliseurs etc. |  |  |
| **Pratiques, adhésion** | Par ex : réunions et temps de travail individuel pour le président de la commission pratiques, adhésion, le référent Marche nordique etc. |  |  |
| **Numérique** | Par ex : réunions et temps de travail individuel pour le gestionnaire websig, l’administrateur de données etc. |  |  |
| **Editions** | Par ex : réunions et temps de travail individuel pour le référent édition, les rédacteurs etc. |  |  |
| **Evènementiel** | Par ex : organisation de manifestations, sorties etc. |  |  |
|  | **Total du nombre d’heures** | A compléter |  |
|  | **Montant total des heures valorisées** |  | A compléter |