

OFFRE D'EMPLOI

Le Comité Départemental de la Randonnée Pédestre de Côte-d'Or cherche un(e) **Chargé(e) de développement**

En étroite collaboration avec les membres du bureau et les présidents de commissions (notamment sentiers et itinéraires), vous serez chargé de la promotion et du développement de la randonnée pédestre au sein du département de la Côte-d'Or. Vos actions de développement vous mettront en relation avec tous les acteurs de la randonnée du territoire : présidents de clubs de randonnée, collectivités locales, Conseil départemental, offices de tourisme, Agence de développement touristique...

Vous travaillerez en collaboration avec l'autre salariée du Comité.

Les missions du chargé(e) de développement sont :

1/ Dans le cadre de notre mission de conseil auprès du Conseil départemental de la Côte-d'Or et de ses partenaires, vous serez amené à conseiller les porteurs de projets dans le cadre de création d'itinéraires de randonnée et de leur inscription au PDIPR.

2/ Vous réaliserez, dans le cadre de prestations pour le compte de collectivités :

→ La création d'itinéraires de randonnée :

- * réalisation d'études préalables d'aménagement d'itinéraires,
- * réalisation d'études juridiques,
- * montage de dossiers de demande d'inscription au PDIPR et de demande de subventions.

→ La mise en place de signalétique :

- * réalisation de plan d'implantation de signalétique directionnelle,
- * réalisation graphique de visuels de panneaux de départ de randonnée.

→ Le suivi de l'entretien et du balisage :

- * organisation, en partenariat avec les responsables de secteurs bénévoles, du balisage et de l'entretien des itinéraires,
- * réalisation des compte-rendus annuels pour les collectivités.

→ Des outils de promotion et de communication :

- * rédactions de descriptifs techniques,
- * réalisation de Randofiches® ou autres documents de promotion.

3/ Vous réaliserez et coordonnerez l'édition de topo-guides :

- * recherche de partenaires financiers,
- * organisation du travail de terrain (collecte numérique, réalisation de descriptifs...),
- * réalisation et coordination du travail de traitement des données de collecte,
- * recherche et rédaction de contenu éditorial.

4/ Vous accompagnerez et appuierez le responsable de la commission Sentiers et Itinéraires et les responsables de secteurs de balisage dans leurs missions : organisation, gestion et suivi du balisage terrain, suivi des GR® ou GR® de Pays du département et des itinéraires inscrits au PDIPR catégorie 1, organisation de la collecte numérique des itinéraires.

5/ Vous réaliserez et coordonnerez la réalisation des missions d'expertise demandées par le Conseil départemental avec notamment la réalisation d'audits de pré-inscription et de suivi du PDIPR.

6/ Plus largement, vous serez amené à participer aux diverses actions du Comité (accueil et renseignement du public, organisation d'évènements, de séjours randonnée, de journées thématiques et de formations...). Vous devrez être moteur dans le développement des actions du Comité.

Le profil recherché :

- Autonomie et bonnes capacités d'organisation et de coordination de projets.
- Force de proposition et dynamisme.
- Aisance rédactionnelle et très bon relationnel (travail quotidien avec les bénévoles du Comité, les collectivités locales, au contact des élus et des salariés de ces structures, et des nombreux autres partenaires du Comité).
- Bonnes capacités d'adaptation.
- Connaissance et/ou pratique de la randonnée pédestre (ou sports de nature) et de la lecture de carte.
- Maîtrise des outils de bureautique : Word, Excel, Powerpoint.
- Connaissance d'un logiciel de SIG (ArcGIS) et maîtrise des outils de PAO (InDesign, Illustrator).

Formation

Bac + 3 / Bac + 5 dans le domaine du tourisme, la gestion des loisirs sportifs, l'aménagement du territoire.

Conditions / Infos complémentaires :

Permis B et voiture personnelle.

Réunions possibles en soirée, et quelques week-ends travaillés.

Type de contrat (durée) : CDI temps plein.

Salaire : Le salaire dépendra de votre expérience et de votre niveau de qualification.

Date de début du contrat : poste à pourvoir dès que possible (travail en doublon avec la personne en place jusqu'à fin décembre)

Date limite de dépôt des candidatures : 15 août

Lieu de travail : Dijon (21)

Contact et adresse : Madame la Présidente – 9 rue Jean Renoir – 21000 Dijon

Tél. : 03 80 41 48 62 - E-mail : cote-dor@ffrandonnee.fr

Envoi des candidatures par message électronique de préférence.