

FICHE DE POSTE CHARGE(E) DE DEVELOPPEMENT SENTIERS/ITINERAIRES

FINALITE / DEFINITION

Sous l'autorité du Président du Comité et en collaboration avec les responsables de commissions du Comité Directeur et plus particulièrement, le Président de la Commission Sentiers-Itinéraires-Editions-Numérique et le Directeur administratif du Comité, le/la chargé(e) de développement sentiers-itinéraires participe à l'élaboration et assure la mise en œuvre de la politique de développement liée aux sentiers et itinéraires définie par le Comité.

MISSIONS PRINCIPALES

- Œuvrer au développement de la politique Sentiers/itinéraires de la structure qui l'emploie en structurant, coordonnant et animant des équipes bénévoles, acteurs des sentiers pour la création, l'aménagement, l'entretien et la valorisation des sentiers et itinéraires.
- Proposer des actions permettant le développement qualitatif des sentiers et des itinéraires du territoire.
- Administrer le réseau des itinéraires de son territoire
 - Contribuer à la sauvegarde des chemins et des sentiers en participant au suivi technique et/ ou administratif du PDIPR en lien avec le PDESI
 - Contribuer à la protection, à l'entretien et à la préservation de l'accessibilité des sentiers (Suricate...)
- Développer le stade des itinéraires homologués et/ou labellisés
 - Instruire et gérer les dossiers d'homologation et de labellisation des itinéraires
 - Effectuer des missions de terrain et coordonner les moyens humains (équipe de baliseurs, aménageurs et collecteurs)
 - Gérer les itinéraires dans un environnement cartographique numérique
- Conforter notre rôle d'expert et de référent en matière d'aménagement et d'itinéraires pédestres
 - Participer aux relations avec les collectivités territoriales et les partenaires sur cette thématique
 - Se placer en tant qu'expert, en apportant conseils et propositions aux collectivités en matière de création, d'entretien et d'aménagements d'itinéraires

Comité départemental de Gironde

Maison Départementale des Sports 153 rue David Johnston 33000 Bordeaux
Tél/fax :05 40 05 01 00 gironde@ffrandonnee.fr <http://gironde.ffrandonnee.fr>

Fédération Française de la Randonnée Pédestre www.ffrandonnee.fr

Association reconnue d'utilité publique. Agréée par le Ministère de la Jeunesse, des Sports et de la Vie associative et le Ministère de l'Écologie et du Développement durable.
Membre du Comité National Olympique et Sportif Français et de la Fédération Européenne de la Randonnée Pédestre.



- Mettre en œuvre, coordonner et assurer le suivi des prestations d'aménagement, d'entretien et de veille
 - Promouvoir et valoriser les sentiers et les itinéraires du territoire ainsi que l'ensemble des produits rattachés
 - Assurer la mise en œuvre, la coordination et le suivi des projets sur cette thématique
 - Assurer les relations avec les différents acteurs pour le développement maîtrisé des sports de nature et la conciliation des usages (participation au processus CDESI)
 - Constitution et Suivi administratif des conventionnements avec nos partenaires institutionnels
- Contribuer au développement des applications et de l'utilisation du programme numérique pour chaque projet et coordonner les actions de production pour l'ensemble des projets.

L'ensemble de ces missions sont non exhaustives et sont données à titre d'information. Elles peuvent faire l'objet d'ajout, de précision, de négociation et d'accord entre les parties.

FORMATION

- Niveau Master (STAPS ou Développement/Aménagement du territoire ou développement touristique)

CONNAISSANCES ATTENDUES

- Connaître le mouvement fédéral et le mouvement sportif
- Connaître les politiques de l'Etat et le fonctionnement des collectivités territoriales
- Maîtriser l'outil informatique et les logiciels courants (Word, Excel, Power Point et Messagerie)
- Maîtriser les outils de création graphique (Photoshop, Illustrator, InDesign) serait un plus
- Avoir de bonnes capacités rédactionnelles (Fluidité, syntaxe, orthographe)

APTITUDES

- Etre capable de travailler en autonomie, avoir le sens de la rigueur, savoir prendre des initiatives
- Etre capable de travailler en équipe avec bénévoles et des salariés
- Etre capable d'organiser et d'animer une réunion
- Etre capable de synthétiser et d'évaluer des projets
- Etre capable de mobiliser des capacités relationnelles en vue de développer et pérenniser un réseau de partenaires

SPECIFICITES ET CONTRAINTES DU POSTE

- L'agent travaillera en équipe avec des dirigeants, des bénévoles et des salariés
- Le territoire d'intervention de l'agent est le département de la Gironde
- L'agent de développement sera amené à travailler ponctuellement le samedi
- Il peut également être amené à se déplacer, dans ou en dehors de la région
- Il devra posséder le permis B



CADRE JURIDIQUE

Type de contrat : CDI 35h/semaine, temps plein.

Rémunération : groupe 3 de la Convention Collective Nationale du Sport (en fonction de l'expérience)

Période d'essai : 2 mois renouvelables

Lieux de travail : Au siège de l'association, Maison Départementale des Sports et de la Vie Associative – 153 rue David Johnston à Bordeaux

Prise de fonction du poste : début Septembre 2022

Candidature à envoyer au siège de la FFRandonnée Gironde par courrier ou mail (CV + lettre de motivation) le 15 Août 2022 au plus tard :

FFRandonnée Gironde

Maison Départementale des Sports et de la Vie Associative
153 rue David Johnston
33000 Bordeaux

Mail : gironde@ffrandonnee.fr et gironde.president@ffrandonnee.fr

Tél : 05 40 05 01 00