



# Tutoriel n°9

## Créer une adhésion

*Systeme de gestion de la vie fédérale*

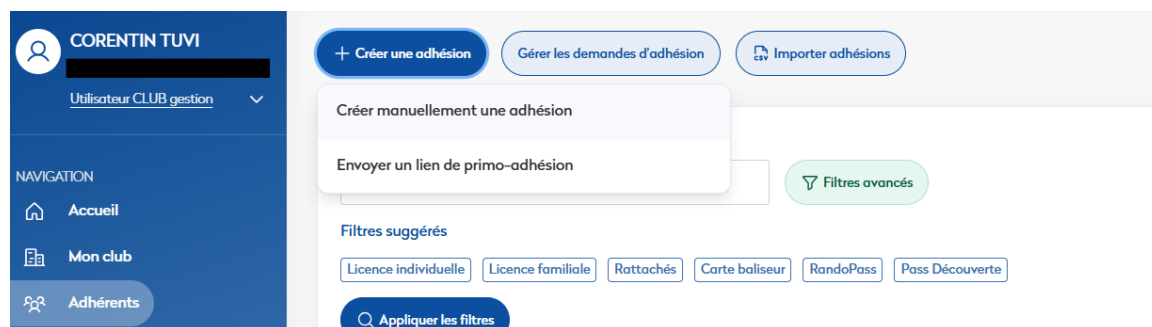
**Attention : votre structure doit être affiliée avant de pouvoir enregistrer des adhésions.**

|                                                     |   |
|-----------------------------------------------------|---|
| 1. Accéder au parcours de création d'adhésion ..... | 1 |
| 2. Choisir le type d'adhésion.....                  | 1 |
| 3. Renseigner les informations personnelles .....   | 2 |
| 4. Détails de l'adhésion .....                      | 4 |
| 5. Cas particulier : licence familiale .....        | 4 |
| 6. Validation de l'adhésion .....                   | 5 |

### 1. Accéder au parcours de création d'adhésion

Connectez-vous au système avec un profil disposant de droits de gestion. Si vous disposez de plusieurs profils, sélectionnez celui avec lequel vous souhaitez administrer votre structure.

Depuis l'onglet « Adhérents », cliquez sur « Créer une adhésion », puis choisissez « Créer manuellement une adhésion ».



## 2. Choisir le type d'adhésion

La première étape consiste à définir la saison et le type d'adhésion à créer.

Ici, il vous faut choisir l'option "Adhésion saison en cours"

1 Type d'adhésion  
Choix du type

2 Infos personnelles  
Coordonnées du détenteur principal

3 Infos de l'adhésion  
Détails de l'adhésion

Etape 1/3

### Saisonnalité et type d'adhésion

**Choix de la saison**

Choix de la saison\*

Adhésion saison en cours  Pré-adhésion (saison suivante)

Sélectionnez d'abord la saisonnalité pour afficher les types d'adhésion.

## 3. Renseigner les informations personnelles

Le système recherche d'abord si l'adhérent existe déjà dans la base fédérale.

Saisissez le nom, le prénom et la date de naissance ou le numéro de licence, puis cliquez sur « Rechercher ».  
Sélectionnez ensuite la personne correspondante.

### Personne déjà connue du système :

Sélectionner un adhérent principal

Recherche une personne

Nom\* GRANGE Prénom\* ANTOINE

Date de naissance 01/02/1985 Ou Numéro de licence\*

Rechercher

Liste des personnes 1 éléments trouvés Résultats par page : 10

| Numéro   | Nom    | Prénom  | Ville          | Honorabilité | Actions      |
|----------|--------|---------|----------------|--------------|--------------|
| 1814118Y | GRANGE | ANTOINE | IVRY-SUR-SEINE |              | Sélectionner |

<< < 1 > >>

Le bouton « Modifier » permet de mettre à jour les coordonnées de l'adhérent si nécessaire.

Progression: 1. Type d'adhésion (Choix du type) - 2. Infos personnelles (Coordonnées du détenteur principal) - 3. Infos de licence (Détails de la licence)

Étape 2/3

### Infos personnelles

|                               |                  |                          |
|-------------------------------|------------------|--------------------------|
| <b>Adhérent principal</b>     |                  | <a href="#">Modifier</a> |
| Nom: GRANGE                   | Prénom: ANTOINE  |                          |
| Date de naissance: 01/02/1985 | Numéro: 1814118Y |                          |

### Contact d'urgence

|                   |            |                          |
|-------------------|------------|--------------------------|
| Contact d'urgence | Telephone* | <a href="#">Modifier</a> |
|-------------------|------------|--------------------------|

**Personne non connue du système :**

### Sélectionner un adhérent principal

Recherche une personne

|                                         |                                      |
|-----------------------------------------|--------------------------------------|
| Nom*                                    | Prénom*                              |
| <input type="text" value="JEAN"/>       | <input type="text" value="THIERRY"/> |
| Date de naissance                       | Numéro de licence*                   |
| <input type="text" value="08/08/2001"/> | <input type="text"/>                 |

Ou

[Rechercher](#)

Aucun individu trouvé.

[Créer un nouvel individu](#)

Si aucune personne n'est trouvée, cliquez sur « Créer un nouvel individu ».

**Sélectionner un adhérent principal** ×

**Identité**

Nom\*  ✓

Prénom\*  ✓

Date de naissance\*

---

**Coordonnées**

Sexe\*

Adresse\*

Complément d'adresse

Code postal\*

Ville\*

Pays\*

Nationalité

Portable

Téléphone

E-mail

---

**Honorabilité**

Ces champs se réfèrent à la loi associée au contrôle d'honorabilité ; pour vous aider à renseigner les informations obligatoires, veuillez cliquer sur le lien suivant : [Imprimer la note d'information fédérale](#)

Accepte le contrôle de l'honorabilité

[Citer individu](#)

Complétez alors l'ensemble des informations demandées : identité, coordonnées, contact et, le cas échéant, les informations liées au contrôle d'honorabilité.

## 4. Détails de l'adhésion

**Type d'adhésion**  
Choix du type
 **Infos personnelles**  
Coordonnées du détenteur principal
 **Infos de l'adhésion**  
Détails de l'adhésion

Étape 3/3

**Options d'adhésion**

**Choix de l'option d'adhésion**

Type d'option\*

---

**Assurances**

Type d'assurance

Cette assurance est pré-sélectionnée par défaut. Vous conservez toutefois la possibilité de modifier ce choix et de sélectionner les options d'assurance qui correspondent à vos besoins.

---

**Abonnement joint**

Abonnement PRM

Abonnement GR@ccess

---

**Canal de vente**

Canal de vente (optionnel)

---

**Tarification détaillée**

Licence Individuelle 2026/2027 +31,00EUR

Assurance Accident Corporel 2026/2027 +2,00EUR

Cette étape permet de sélectionner l'option d'adhésion, l'assurance associée à la licence, les éventuels abonnements proposés, et compléter la date du Certificat d'absence de contre-indication (CACI).

## 5. Cas particulier : licence familiale

Lorsque vous choisissez une licence familiale, une étape supplémentaire apparaît afin de renseigner les personnes rattachées.

Etape 4/4

### Personnes rattachées

Ajouter un membre

Nombre de personnes rattachées : - 0 +

Précédent Valider l'adhésion

Indiquez le nombre de personnes à rattacher à l'adhésion familiale.

Etape 4/4

### Personnes rattachées

Ajouter un membre

Nombre de personnes rattachées : - 1 +

**Personnes rattachées #1** [Modifier](#) [Supprimer](#)

Identité : MICHELET MICHEL      Numéro : -  
Date de naissance : 02/03/1962      Honorabilité : Non

Pour chaque personne rattachée, le principe est identique à celui utilisé pour l'adhérent principal : recherche d'un individu existant ou création d'un nouvel individu (voir partie 3.)

Une fois toutes les informations renseignées, cliquez sur « Valider l'adhésion ».

## 6. Validation de l'adhésion



**Nouvelle adhésion créée avec succès !**

L'adhésion a été enregistrée et est maintenant active

[Télécharger la licence](#) [Imprimer la licence](#) [Envoyer par mail](#)

| Informations personnelles |         | Adhésion                   |                   |
|---------------------------|---------|----------------------------|-------------------|
| Nom                       | Prénom  | Type d'adhésion            | Numéro de licence |
| GRANGE                    | ANTOINE | Licence IRA ind. 2025/2026 | 1814118Y          |
| Date de naissance         |         | Structure                  |                   |
| 02/01/1985                |         | [REDACTED]                 |                   |

| Personnes rattachées  |  | Tarification détaillée     |                 |
|-----------------------|--|----------------------------|-----------------|
| Aucun membre rattaché |  | Licence IRA ind. 2025/2026 | +30,85EUR       |
|                       |  | <b>Prix total</b>          | <b>30,85EUR</b> |

À l'issue du parcours, une page récapitulative s'affiche. Elle permet de télécharger, imprimer ou envoyer la licence par courrier électronique.

**Félicitations ! L'adhésion est désormais enregistrée et active.**